

PLA DE CONTINGÈNCIA PER A L'ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LA CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA DE LES PROVES DE LA JQCV 2020

O. INTRODUCCIÓ

La Junta Qualificadora de Coneixements de València (d'ara endavant, JQCV) és l'entitat que té com a objectiu acreditar els diferents graus de coneixements de valencià des de fa més de trenta anys i té el compromís d'impulsar l'ús i la millora del valencià en tots els àmbits socials i, a més, adapta els certificats que emet al Marc europeu comú de referència per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües, amb el propòsit de mantindre-la com a entitat de referència en la certificació de llengües.

Les proves es convoquen anualment pel director o per la directora general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme mitjançant una resolució que es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Es tracta d'una convocatòria única. Resolució de 5 de març de 2020, de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per la qual es convoquen les proves per a l'obtenció dels certificats oficials administratius de coneixements de valencià i se'n nomenen la comissió coordinadora i les comissions examinadores (DOGV 11.03.2020).

Al mes de maig, la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme (d'ara endavant, DGPLGM) va prendre la decisió de suspendre les proves ordinàries de 2020 (Resolució de 13 de maig de 2020, DOGV núm. 8812, de 15.05.2020) per la situació de crisi sanitària i la declaració de l'estat d'alarma (Reial decret 463/2020, de 14 de març).

La JQCV convoca les proves per a l'obtenció dels certificats oficials administratius de valencià en 24 localitats (Alacant, Alcoi, Alzira, Benidorm, Buñol, Borriana, Castelló de la Plana, Dénia, Elda, Elx, Gandia, Llíria, Ontinyent, Orihuela, Paterna, Sagunt, Segorbe, Sueca, Torrent, València, la Vall d'Uixó, Villena, Vinaròs i Xàtiva) dels nivells A2, B1, B2, C1 i C2. A més, cal afegir, també els certificats de capacitació tècnica (llenguatge als mitjans de comunicació, llenguatge administratiu i correcció de textos) que es realitzen a la localitat de València.

Ateses les circumstàncies actuals, el director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme ha previst una convocatòria extraordinària per a la tardor de 2020 que es va publicar en el DOGV el dia 23 de setembre de 2020.

Inscripció: del 28 de setembre al 2 d'octubre

Seus: 15 seus de les 24.

Total matrícula: 11.000 places

Seus de realització de la prova

| Castelló | València | Alacant |
|----------|-----------|---------|
| Castelló | Alzira | Alacant |
| Vinaròs | Bunyol | Alcoi |
| | Gandia | Elx |
| | Llíria | Oriola |
| | Ontinyent | |
| | Sagunt | |
| | Torrent | |
| | València | |
| | Xàtiva | |

Calendari de la prova

| Nivells | Data | Àrees |
|---------|----------------|--|
| C1 | 31 d'octubre | Àrea de comprensió escrita Àrea d'estructures lingüístiques Àrea d'expressió i interacció escrites |
| C1 | 28 de novembre | Àrea d'expressió i interacció orals |

Les seus de realització de la prova es publicaran en el web de la JQCV la mateixa setmana de la prova i de la qual cosa s'informarà les persones aspirants a través de correu electrònic particular.

De les àrees 1, 2 i 3 tindran la nota abans de la següent a la prova i, no superar el mínim establert en alguna d'aquestes àrees, suposarà l'eliminació de la prova i no poder presentar-se el dia 28 a l'àrea 4 (oral).

Atesa la complexitat organitzativa de les proves de la JQCV, ens veiem obligats a elaborar un pla de contingència per a determinar les condicions de seguretat per al correcte desenvolupament d'aquestes.

Aquest pla, una vegada aprovat, es concretarà atenent la idiosincràsia de cada centre i s'adaptarà a les característiques específiques d'aquests.

I. FINALITAT I DESTINATARIS DEL PROTOCOL

La finalitat d'aquest Pla és establir les mesures preventives per a evitar el contagi i la propagació de la COVID-19 i adoptar els mitjans per a protegir la seguretat i la salut de les persones que intervenen en les proves d'acreditació de coneixements de valencià a les diferents seus on s'actua.

La DGPLGM ha redactat aquest document de recomanacions i de mesures sanitàries dirigides a la protecció de la salut davant la COVID-19, abans, durant i després de la celebració. Tot açò es fa d'acord amb les recomanacions establides per les autoritats sanitàries (el Ministeri de Sanitat i la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública) en el moment de la seua elaboració.

Les mesures que s'inclouen en aquest protocol són d'obligat i estricte acompliment per part de les persones aspirants, les comissions examinadores, el personal avaluador i el personal col·laborador.

Amb la finalitat de donar la màxima difusió, aquest protocol s'allotjarà en la pàgina web de la [JQCV](#), s'enviarà a les respectives seus on es desenvolupen les esmentades proves en els dies previstos i a les persones aspirants a través del correu electrònic.

II. RECOMANACIONS I MESURES PRÈVIES A LES PROVES DE LA JQCV

1. Inscripció i participació en el desenvolupament

1.1. La inscripció es realitzarà per via telemàtica a través del web següent: sede.gva.es

1.2. Donat el caràcter voluntari de col·laboració del personal avaluador o personal col·laborador en les proves de la JQCV, s'entén que cada participant assumeix i es responsabilitza tant de les mesures higièniques i sanitàries a acomplir, com dels possibles riscos sanitaris inherents a la prova, especialment si la persona és de risc sensible a complicacions derivades de la COVID-19. Per això, tot el personal haurà de signar una declaració responsable en la qual acredite estar al corrent i acceptar les mesures de salut pública vigents. Aquesta declaració responsable haurà de lliurar-se a la persona que ocupe la secretaria de la Comissió Examinadora de la seu corresponent a l'inici del desenvolupament de la prova.

1.3. No podran accedir a la seu de realització de la prova qualsevol persona implicada en les proves de la JQCV (les persones aspirants, personal avaluador o personal col·laborador) que presente el dia de la prova símptomes compatibles amb la COVID-19, aquelles a les quals se'ls haja diagnosticat la malaltia i que no hagen finalitzat el període d'aïllament requerit o les que es troben en període de

quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19 o estar pendents de resultat de proves diagnòstiques (PCR).

2. Seus de les proves. Organització logística

La Comissió Examinadora responsable de l'organització de les proves en cada seu procedirà a:

- a) Organitzar l'accés a les seus per a qui acudisca amb vehicle particular.
- b) Escalonar les entrades i eixides als llocs de realització de la prova.
- c) Restringir l'accés als edificis on es realitzen les proves a les persones aspirants i al personal implicat en el desenvolupament d'aquestes.
- d) Organitzar, distribuir o identificar espais comuns (accés a les aules, llocs de descans, lavabos...), d'examen (aules i mobiliari), i en el cas que fora necessari, preparar una zona reservada per a l'aïllament de persones amb possibles símptomes de la Covid-19, convenientment ventilada, i zones privades destinades al personal avaluador i/o col·laborador.
- e) Distribuir els espais en les aules d'examen de manera que es pugua mantindre una distància interpersonal mínima d'1,5 metres.
- f) Equipar totes les aules, almenys, amb una paperera de pedal amb tapa i bossa de fem que permeta la gestió adequada del material d'un sol ús.
- g) Netejar i desinfectar els espais i mobiliari, amb una antelació màxima de 24-48 hores prèvies a la celebració de les proves, prestant especial atenció a les zones d'ús comú i fomes, posteriorment es procedirà a precintat els espais fins que comencen les proves.
- h) Establir un itinerari d'accés principal a la seu, amb la senyalística necessària del recorregut fins a les aules i amb les marques en el sòl que permeten mantindre la distància mínima de seguretat d'1,5 metres entre persones.
- i) S'oferirà informació tant en el web oficial com a l'entrada del centre i a l'inici de la prova sobre les mesures de prevenció (higiene de mans, distància interpersonal, ús de mascareta i d'altres) a totes les persones que acudiran a la prova. Les seus hauran de col·locar infografies i senyalització de les mesures de prevenció que s'hauran d'adoptar a l'entrada, a les aules, a les zones comunes, etc. La negativa reiterada al no compliment de les mesures sanitàries establertes podrà ser motiu d'expulsió de la prova.

3. Accés a les seus i a les aules

3.1. Les persones aspirants podran consultar en el web de la [JQCV](#) la ubicació exacta (edifici, aula, etc.) on hauran de dirigir-se per a realitzar la prova segons la localitat triada en la matrícula.

3.2. Únicament es permetrà l'accés als edificis a les persones aspirants, al personal avaluador i al personal col·laborador. No es permetrà l'accés d'acompanyants.

3.3. La Comissió Examinadora de cada seu acreditarà les persones col·laboradores que siguen necessàries, d'acord amb la capacitat de cada centre, perquè hi regulen les entrades i les eixides.

3.4. Abans d'entrar als edificis on es duguen a terme les proves, es prendrà la temperatura al personal col·laborador, al personal examinador i a les persones aspirants, quan la temperatura d'aquests supere els 37,5º, no hi podran accedir.

3.5. Com a regla general s'utilitzaran les escales en cas que els desplaçaments així ho exigisquen. Per tant, l'ús de l'ascensor es limitarà el mínim possible i es restringirà l'ús a una sola persona, excepte aquelles persones que puguen requerir assistència a les quals es permetrà anar acompanyades.

3.6. En cadascuna de les portes dels edificis o dels centres on es desenvolupen les proves s'indicarà clarament les corresponents indicacions d'accés. Cada porta d'accés dirigirà a una o diverses aules retolades en el centre.

3.7. Per a l'accés a les aules on es desenvolupen les proves hi haurà identificació prèvia de les persones aspirants i es dirigiran als seients que els indique el personal col·laborador.

3.8. No es permetrà l'entrada de cap persona aspirant, personal avaluador i personal col·laborador que no vinga proveït de la seua pròpia mascareta protectora. Durant la realització de la prova, les persones aspirants, el personal avaluador i el personal col·laborador hauran d'utilitzar-la sempre.

3.9. En l'accés d'entrada a les aules es disposarà de dispensadors de gel hidroalcohòlic i, en els lavabos, la persona aspirant podrà rentar-se les mans.

3.10. No es farà cap crida dels candidats a les proves escrites ja que entraran a l'aula a mesura que arribe, l'entrada s'ha de fer de forma escalonada per tal d'evitar aglomeracions en les portes de les aules i als corredors que han de romandre com més lliures millor.

III. MESURES DURANT LA REALITZACIÓ DE LES PROVES

4. Desenvolupament de les proves

La prova del certificat de nivell C1 es realitzarà en dues jornades diferents.

a) Primera jornada s'avaluarà l'àrea de comprensió escrita, estructures lingüístiques i expressió i interacció escrites.

b) En la segona jornada s'avaluarà l'àrea d'expressió i interacció orals. Prèviament les persones aspirants podran consultar l'hora de convocatòria per a realitzar l'àrea d'expressió i interacció orals en el web de la [JQCV](http://jqcv.gva.es), que podrà tindre lloc en horari de matí o de vesprada.

En la primera jornada cada aspirant ocuparà durant la prova el mateix lloc i taula.

5. Mesures per a la protecció de la salut de les persones aspirants

5.1. Amb caràcter general totes les persones aspirants portaran mascareta durant la realització de la prova, en cas de realització d'alguna àrea en la qual aquesta no permeta la realització òptima, es procurarà l'acompliment estricte de mesures de distanciament físic i d'higiene que garantisquen la protecció de les persones aspirants i personal col·laborador i avaluador. Quedaran exemptes de portar-la aquelles persones que així ho justifiquen mitjançant certificació de no conveniència d'ús per motius de salut, diversitat funcional o dependència.

5.2. En el cas que la persona aspirant pertanga a població vulnerable per la COVID-19, haurà de seguir les indicacions del seu professional sanitari de referència respecte a les mesures de prevenció més adequades. En el cas d'aquelles persones aspirants que no puguen utilitzar màscares per prescripció mèdica, hauran de posar-se en contacte amb la JQCV a través del seu correu electrònic jqcv@gva.es per a habilitar un espai adequat i indicar-los el procediment d'actuació. En cas de no portar mascareta, s'establiran les mesures addicionals d'actuació:

- El personal col·laborador i examinador, sempre amb mascareta, haurà de guardar la distància interpersonal entre si i amb les persones aspirants.
- El personal aspirant haurà d'estar ubicat en taules que guarden la distància de seguretat.
- Es disposaran d'elements estructurals com mampares.

5.3. L'aspirant amb diversitat funcional o amb necessitats específiques de suport serà objecte d'especial atenció, ja que pot necessitar certes adaptacions com acompanyants de suport i mitjans materials o ajudes tècniques, que es facilitaran amb els criteris de prevenció establits. En tot cas, els acompanyants de l'aspirant amb necessitats especials han d'acomplir les normes de prevenció generals, mantenint en tot moment la distància física respecte a la resta de persones.

5.4. En tot moment s'han de mantindre les aules ventilades, no es podran tancar les portes i s'han d'obrir les finestres.

5.5. No es podrà compartir material (bolígrafs, llapis...) entre les persones aspirants o amb el personal avaluador o col·laborador, per la qual cosa la persona que hi participe ha d'assegurar-se de portar tot el que necessite per a la realització de les proves.

5.6. Es restringiran les eixides i les entrades de l'aula a les imprescindibles i per torns. Les persones aspirants hauran d'ocupar sempre el mateix lloc durant la realització de la prova.

5.7. L'accés als lavabos serà objecte de control amb la finalitat de garantir la distància interpersonal d'1,5 metres, excepte en aquells supòsits de persones que puguen requerir assistència, i en aquests casos també es permetrà la utilització pel seu acompanyant.

5.8. Quan una o un aspirant inicié símptomes o aquests siguen detectats, se l'haurà de portar a la zona reservada d'aïllament (convenientment ventilada). Un dels membres de la comissió examinadora avisarà la família. Immediatament es posaran en contacte amb el 900 300 555 o amb el centre de salut per a adoptar les mesures que indiquen les autoritats sanitàries.

5.9. En el cas de percebre que l'aspirant que inicia símptomes està en una situació de gravetat o té dificultat per a respirar s'avisarà al 112.

5.10. En cas de no respectar les mesures sanitàries establides, s'informarà l'aspirant de les condicions que ha d'acomplir, i en cas d'incomplir-les, se'l podrà expulsar de la prova.

6. Mesures per a la protecció de la salut del personal avaluador i del personal col·laborador

6.1. Aquest personal que pertanga al col·lectiu de població vulnerable per a la COVID-19 hauran de seguir, a més de les mesures de protecció exposades prèviament, les indicacions del servei de prevenció de riscos laborals.

6.2. La utilització generalitzada de guants no és recomanable, es recomana bona higiene i desinfecció de les mans amb freqüència.

6.3. Si el personal avaluador o col·laborador començara a tindre símptomes de la malaltia, es traslladarà a un espai tancat (convenientment ventilat), se li oferirà una mascareta quirúrgica, tant per a la persona que presenta símptomes com per a l'acompanyant, en cas que fora necessari, guardant la distància de seguretat, sempre que no es puga traslladar al seu domicili. Immediatament es posaran en contacte amb el 900 300 555 o amb el centre de salut per a adoptar les mesures que indiquen les autoritats sanitàries.

6.4. En el cas de percebre que la persona que inicia els símptomes està en una situació de gravetat o té dificultat per a respirar, s'avisarà al 112.

7. Altres mesures de protecció individual i col·lectiva

7.1. L'ocupació màxima dels lavabos garantirà la distància mínima interpersonal d'1.5 metres. Es preveu la possibilitat que, en cas de requerir assistència, una persona pugui acompanyar a l'aspirant.

7.2. Es recomana evitar l'ús d'ascensors, excepte per a persones amb mobilitat reduïda.

7.3. Sempre que siga possible les portes i les finestres hauran d'estar obertes.

7.4. Es prohibeix el consum d'aliments abans i durant la prova, excepte en la pausa habilitada per a això.

7.5. Cal cobrir-se el nas i la boca amb un mocador en tossir i esternudar, i rebutjar-lo a una paperera preferentment amb tapa i pedal. Si no es disposa de mocadors, és imprescindible cobrir-se la boca i el nas amb el colze flexionat.

7.6. Cal evitar tocar-se els ulls, el nas, la boca i la mascareta.

7.7. Ha d'evitar-se tocar elements d'ús comú com ara: botons, manilles, passamans, etc. Quan siga necessari fer-ho, s'aplicaran mesures d'higiene.

7.8. L'ús de guants no és recomanable de manera general i no pot reemplaçar una bona higiene de mans amb freqüència. Pot valorar-se la utilització de guants d'un sol ús en els moments de contacte estret amb l'alumnat com la identificació, entrega i recollida de proves o resolució de dubtes o incidències.

8. Mesures específiques per a la realització de l'àrea d'expressió i interacció orals

De manera general caldrà evitar les aglomeracions, especialment en el punt de concentració com ara els corredors, els banys, tant abans com durant i després de les proves.

En el web de la JQCV, la setmana d'abans a la realització d'aquesta àrea, l'aspirant podrà consultar l'horari i lloc on la realitzarà.

La crida de les persones aspirants s'haurà de fer amb antelació i organització, tant en l'entrada com en l'eixida de les aules de preparació i de realització, de manera que es garantisca la distància interpersonal. A més, atesa la particularitat d'aquestes proves, cal establir unes mesures concretes que en permeten la realització en unes condicions sanitàries específiques:

a) Els torns per a les proves orals hauran de ser com més exactes i espaiats millors per tal d'evitar l'acumulació de persones. Els torns poden patir variacions, per tant, es recomana que l'aspirant no es presente abans de l'hora assignada.

- b) Abans d'accedir a l'aula de preparació i a l'aula d'examen, s'ha de proporcionar a les persones aspirants desinfectant de les mans i material de desinfecció del mobiliari a utilitzar. S'han d'habilitar els espais suficients destinats a la preparació de la prova i establir les mesures adequades d'higiene i de distància interpersonal.
- c) És obligatori l'ús de mascareta durant el temps de preparació. Caldrà desinfectar els espais de la preparació abans i després del seu ús. Així com els espais de l'examen, les taules i les cadires ocupades per les persones aspirants.
- d) El personal avaluador ha de dur en tot moment la mascareta, sense perjudici d'una correcta higiene de mans. Cal que el personal avaluador manipule com menys documents millor.
- e) L'aspirant haurà de dur la mascareta durant tot el temps que dure la prova.
- f) En cap cas l'aspirant i el personal avaluador podran compartir material.
- g) Es recomana que durant la prova els espais estiguen ben ventilats.
- h) S'haurà d'habilitar un espai perquè les persones aspirants puguen deixar els objectes personals.
- i) En tot moment s'haurà de garantir la distància entre el personal avaluador; entre les persones aspirants i entre el personal avaluador i entre les persones aspirants. Amb aquesta finalitat, poden emprar-se pantalles protectores i/o augmentar-se les distàncies.

El director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme,